

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение

**«МОСКОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА ПРИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ХУДОЖЕСТВ»**

СОГЛАСОВАНО

Советом МЦХШ

(протокол № 10 от 21.11.2024)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МЦХШ при РАХ

Приказ №099/02-01-24 от 16.12.2024

Н.В. Марков

**ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования
в МЦХШ при РАХ**

г. Москва, 2024г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в федеральном государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Московская центральная художественная школа при Российской академии художеств» (далее – МЦХШ при РАХ):

- устанавливает структуру ВСОКО и ее основные направления;
- регулирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям;
- определяет состав мониторингов;
- устанавливает взаимосвязь ВСОКО и ВШК;
- учитывает федеральные требования к процедуре самообследования образовательной организации.

1.2. В Положении учтена действующая в РФ система федерального государственного контроля качества образования, подходы к независимой системе оценки качества образования, национальные исследования качества образования и международные сопоставительные исследования качества образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- государственной программой Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства от 26.12.2017 № 1642;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 Живопись с присвоением квалификации художник-живописец, преподаватель (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 июня 2016 г. N 721)
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.05 «Живопись (по видам)» утв. Приказом Минобрнауки от 13.08.2014 №995;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 «Дизайн (по отраслям)»; утв. Приказом Минобрнауки 05 мая 2022 г №308;

- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462;
- Приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2;
- Уставом МЦХШ при РАХ;
- локальными нормативными актами МЦХШ при РАХ.

1.4. В Положении использованы следующие понятия и аббревиатуры:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – функциональное единство локальных регуляторов, процедур и методов оценки, обеспечивающих получение своевременной, полной и объективной информации о соответствии образовательной деятельности МЦХШ при РАХ требованиям ФГОС и потребностям участников образовательных отношений;
- **внутришкольный контроль (ВШК)** – административный ресурс управления качеством образования, вспомогательный инструмент для организации функционирования ВСОКО, аккумулирующий ее процедуры;
- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы (п. 29 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ);
- **независимая оценка качества образования (НОКО)** – регламентируемый на федеральном уровне инструмент внешней оценки качества образования, осуществляемой официально уполномоченным оператором;
- **основная образовательная программа (ООП)** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, структура которых задана требованиями ФГОС общего образования;
- **оценка** – установление соответствия;
- **диагностика** – контрольный замер, срез;
- **мониторинг** – протяженное во времени системное наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга; мониторинг обеспечивается оценочно-

диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;

- **ГИА** – государственная итоговая аттестация;
- **ФОС** – фонд оценочных средств;
- **КОС** – контрольно-оценочные средства;
- **ФГОС СПО** – федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования;
- **ИОП в ОИ** – интегрированная образовательная программа в области искусств;
- **ФПУ** – федеральный перечень учебников;
- **ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии;
- **УУД** – универсальные учебные действия;
- **ВПр** – всероссийские проверочные работы;
- **PISA** – международная программа по оценке образовательных достижений учащихся, а также общероссийское исследование качества образования по модели PISA;
- **НИКО** – национальное исследование качества образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ И КОМПОНЕНТЫ ВСОКО

2.1. ВСОКО представляет собой совокупность норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективность реализации образовательных программ с учетом запросов основных пользователей.

2.2. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:

- учредитель,
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся,
- работодатели и социальные партнеры,
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитационного мониторинга, аттестации педагогических работников МЦХШ при РАХ.

2.3. Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля структурных подразделений МЦХШ при РАХ;
- промежуточной и итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества организации образовательного процесса.

2.4. Источниками данных для ВСОКО являются:

- результаты входного контроля классов/групп нового набора;
- результаты промежуточной и итоговой аттестации;
- результаты мониторинговых исследований;

- результаты анкетирования;
- отчеты структурных подразделений МЦХШ при РАХ, в т.ч. наличие актуализированной информации на официальном сайте МЦХШ при РАХ;
- результаты посещения учебных занятий, внеаудиторных мероприятий и т.д.

2.5. Объектами ВСОКО являются:

- организация профориентационной работы и работы Приемной комиссии;
- организация образовательного процесса;
- качество подготовки выпускников;
- трудоустройство выпускников;
- информационно-образовательная среда МЦХШ при РАХ;
- система воспитательной работы;
- обучающиеся;
- педагогические работники МЦХШ при РАХ;
- условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, кадровые, финансовые);
- деятельность сайта, официальных групп в социальных сетях МЦХШ при РАХ;
- удовлетворенность участников образовательного процесса качеством образования;
- управление деятельностью образовательного учреждения.

2.6. В МЦХШ при РАХ ВСОКО включает:

- локальные регуляторы: локальные нормативные акты, программно-методические документы;
- должностных лиц, субъектов оценки;
- направления оценки;
- критерии и показатели по каждому направлению;
- оценочные процедуры, формы и методы оценки;
- мониторинг результатов опросов работодателей, опросов педагогических работников, опросов обучающихся СПО об удовлетворенности качеством образования;
- информационно-аналитические продукты;
- компьютерные программы и сервисы.

2.7. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал и сроки проведения процедур ВСОКО, устанавливаются приказом директора МЦХШ при РАХ.

2.8. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года в соответствии с планом функционирования ВСОКО, который составляется ежегодно.

2.9. Результаты функционирования ВСОКО обобщаются и фиксируются в ежегодном отчете о самообследовании МЦХШ при РАХ.

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОЦЕДУР ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Особенности оценки качества организации профориентационной работы и работы приемной комиссии

При проведении мониторинга организации профориентационной работы, работы по приему в МЦХШ при РАХ и организации системы содействия трудоустройству выпускников анализируется:

- наличие основных локальных актов, регулирующих работу приемной комиссии МЦХШ при РАХ и их соответствие законодательным актам Российской Федерации;
- приказы об организации работы Приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность, а также приказы об установлении цен на платные подготовительные курсы, проживание в интернате для абитуриентов, о льготах на платные образовательные услуги;
- наличие устава МЦХШ при РАХ, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и других документов, регламентирующих организацию работы Приемной комиссии, на официальном сайте МЦХШ при РАХ;
- наличие информации о количестве поданных заявлений;
- личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждому уровню образования);
- приказы о зачислении в МЦХШ при РАХ;

3.2. Особенности оценки организации образовательной деятельности

При проведении контроля организации образовательного процесса оценке подлежат ООП, реализуемые в МЦХШ при РАХ.

Критерии оценки:

- соответствие структуры ООП уровней общего образования требованиям ФГОС;
- соответствие реализуемых ОПОП ФГОСам
- соответствие расписания занятий учебному плану и требованиям СанПин
- локальные акты и документы по организации и проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и государственной итоговой аттестации выпускников

Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей), а также работодателей и их объединений реализацией образовательной деятельности проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании анкетирования МЦХШ при РАХ.

Критерии оценки:

- степень удовлетворенности качеством преподавания предметов;
- степень удовлетворенности работодателей и их объединений качеством образования по образовательной программе;
- степень удовлетворенности внеурочной деятельностью;
- степень удовлетворенности услугами дополнительного образования.

3.3. Особенности оценки качества образовательных результатов

Контроль качества проведения учебных занятий.

Контроль качества проведения учебных занятий осуществляется администрацией МЦХШ при РАХ: директором, заместителями директора, методистами, председателями ПЦК.

В процессе контроля проведения учебных занятий изучаются и анализируются:

- педагогический аспект занятий;
- психологический аспект занятий;
- методический аспект занятий;
- физиолого-гигиенический аспект занятий.

Контроль учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

При проведении контроля учебно-методического обеспечения образовательного процесса анализируется:

- наличие основных образовательных программ по каждому уровню и направлению подготовки, их соответствие ФГОСам,
- соответствие утвержденных учебных планов ФГОСам,
- наличие и качество рабочих программ по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям
- наличие и качество фонда оценочных средств по каждому направлению подготовки,
- наличие и качество методических рекомендаций по учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям
- наличие и качество используемых в учебном процессе цифровых образовательных ресурсов.

Контроль уровня достижений обучающихся.

При проведении контроля уровня достижений обучающихся анализируется:

- сведения о контингенте обучающихся;
- сведения о движении контингента обучающихся МЦХШ при РАХ (отчисление, перевод, восстановление)
- результаты входного контроля;
- поурочный контроль;
- текущий контроль

- результаты промежуточной аттестации (оценки в электронном журнале, экзаменационные ведомости, сводные ведомости за семестр)
- итоговая аттестация по предметам, не выносимым на ГИА;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, национальных исследований, всероссийских проверочных работ;
- результаты участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, конференциях и других мероприятиях различных уровней

Контроль качества подготовки выпускников.

При проведении контроля качества подготовки выпускников анализируется:

- реализация ФГОСов в полном объеме;
- результаты итоговой и государственной итоговой аттестации (доля выпускников, получивших по итогам ОГЭ, ГИА оценки «хорошо» и «отлично», % дипломов с отличием)
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Контроль качества воспитательной работы

При проведении процедур оценки/контроля воспитательной работы анализируются локальные акты и документы по организации и проведению всех форм воспитательной работы в МЦХШ при РАХ

3.4. Особенности оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Структура оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МЦХШ при РАХ, разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, финансовым, психолого-педагогическим, материально-техническим и информационно-методическим условиям.

Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МЦХШ при РАХ, проводится в течение учебного года согласно плану функционирования ВСОКО. Оценка условий, обеспечивающих образовательную деятельность, предусматривает проведение контроля состояния условий на основании требований действующего ФГОС по критериям в приложении №1.

Оценка удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями, обеспечивающими образовательную деятельность, проводится в соответствии с планом функционирования ВСОКО на основании анкетирования по вопросам качества работы педагогического коллектива и взаимодействия с семьями обучающихся.

3.5. Контроль /оценка организации работы с выпускниками

При проведении контроля организации работы с выпускниками ООО, СОО и ИОП в ОИ по трудоустройству анализируется:

- % выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах по профилю специальности.

При проведении контроля организации работы с выпускниками СПО по трудоустройству анализируется:

- система мониторинга трудоустройства выпускников;
- отзывы работодателей;
- % выпускников, состоящих на учете в службе занятости;
- % выпускников, продолжающих обучение в ВУЗах по профилю специальности

3.6. Контроль/оценка безопасности

При проведении контроля безопасности жизнедеятельности анализируется:

- паспорт безопасности МЦХШ при РАХ,
- инструкции по охране труда,
- журналы инструктажей по охране труда, пожарной безопасности

3.7. Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования

Оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования предусматривает:

- внутриорганизационные опросы и анкетирование (обучающихся, родителей, работодателей, преподавателей), **типовая анкета в приложении № 3**;
- соблюдение прав участников образовательного процесса в соответствии с Уставом МЦХШ при РАХ (наличие жалоб обучающихся, их родителей/законных представителей и работников МЦХШ при РАХ в вышестоящие инстанции, результаты анкетирования работников МЦХШ при РАХ)
- отзывы с производственной практики;
- учет показателей НОКО.

3.8. Контроль/оценка управления деятельностью МЦХШ при РАХ

При проведении контроля управления деятельностью МЦХШ при РАХ анализируются:

- должностные обязанности работников МЦХШ при РАХ;
- выполнение предписаний;
- нормативные правовые документы по оплате труда;
- нормативно-правовое обеспечение деятельности МЦХШ при РАХ.

3.9. Мониторинг в рамках ВСОКО

Цель мониторинга – путем сбора, обобщения и анализа информации определить состояние объекта наблюдения, определить его направления развития в соответствии с

требованиями ФГОС уровней общего образования и принять объективные управленческие решения по результатам наблюдения, направленные на повышение качества объекта.

В рамках ВСОКО в МЦХШ при РАХ проводятся мониторинги:

- предметных результатов
- метапредметных результатов
- личностных результатов
- адаптации обучающихся
- уровень сформированности ПК, ОК
- качества преподавания общеобразовательных дисциплин
- качества преподавания профессиональных дисциплин

По инициативе участников образовательных отношений и (или) в рамках программы развития МЦХШ при РАХ могут разрабатываться и проводиться иные мониторинги. Перечень текущих и новых мониторингов фиксируется приказом руководителя МЦХШ при РАХ.

Мероприятия, проводимые в рамках мониторингов, и сроки их проведения определяются в планах ВСОКО. Периодичность подведения промежуточных и итоговых результатов, а также формы отчетности по каждому мониторингу определяются приказом руководителя.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВСОКО

Организационной основой ВСОКО является ежегодный план организации процедур ВСОКО (далее – План), в котором определяются форма, направления, сроки и порядок проведения внутреннего контроля и мониторинга, ответственные исполнители. План, составленный рабочей группой во главе с уполномоченным заместителем директора, утверждается директором и доводится до сведения педагогического коллектива, всех структурных подразделений МЦХШ при РАХ на заседании методического и педагогического совета, а также в форме публикации на сайте МЦХШ при РАХ.

Виды внутреннего контроля:

- по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;
- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический;
- по содержанию:
 - а) тематический (глубокое изучение какого-либо конкретного вопроса, одного направления деятельности в практике работы коллектива, класса/группы, преподавателя и т.д.);
 - б) фронтальный или комплексный (всестороннее изучение коллектива, класса/группы, преподавателя по двум или более направлениям деятельности)
 - в) персональный.

Администрация школы обеспечивает участие не менее 50 процентов родителей (законных представителей) в опросах НОКО.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ ВСОКО И ВШК

ВШК подчинен ВСОКО и осуществляется в пределах направлений ВСОКО. ВШК конкретизирует и поэтапно отслеживает реализацию содержания ВСОКО.

ВШК проводится в течение всего учебного года в соответствии с планом ВШК, который составляется ежегодно.

ВШК проводится в отношении эффективности педагогической системы школы и организации образовательного процесса в ходе реализации образовательных программ.

Результаты ВШК фиксируются в справках, которые могут использоваться при подведении итогов ВСОКО, в отчете о самообследовании, публичном докладе МЦХШ при РАХ.

Должностные лица одновременно могут выступать субъектами ВСОКО и субъектами ВШК.

6. ДОКУМЕНТЫ ВСОКО

В рамках ВСОКО ответственные лица готовят справки по результатам оценочных мероприятий, аналитические записки в случае внепланового контроля по одному из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается руководителем образовательной организации.

Руководители структурных подразделений подают отчеты для подготовки отчета о самообследовании ежегодно до 15 апреля. Подготовку отчета о самообследовании организует заместитель директора до 20 апреля.

По итогам анализа ВСОКО ответственные лица готовят общий мониторинговый отчет/итоги года, который доводится до сведения педагогического коллектива на методическом и педагогическом советах, а также Учредителя, родителей, общественности в форме публикации на официальном сайте. Результаты контроля являются основанием для принятия административных решений на уровне МЦХШ при РАХ.

*Приложение №1
к Положению о внутренней системе
оценки качества образования в МЦХШ при РАХ*

Критерии оценки условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения	Контроль состояния условий		
			Показатель на старте	Планируемый показатель	Факт выполнения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%	—	—	_____
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%	—	—	_____
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Чел./%	_____	_____	_____

	<ul style="list-style-type: none"> – первая; – высшая 				
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – до 5 лет; – свыше 30 лет 	Чел./%	_____	_____	_____
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Чел./%	_____	_____	_____
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению</p>	Чел./%	_____	_____	_____

	<p>профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>				
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников</p>	Чел./%	_____	_____	_____
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации</p>	Чел./%	_____	_____	_____
	<p>Численность/удельный вес численности педагогических работников,</p>	Чел./%	–	–	_____

	реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций				
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%	—	—	_____
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%	—	—	_____
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%	_____	_____	_____
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте школы	Чел./%	_____	_____	_____

Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.	—	—	_____
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.	—	—	_____
	Количество социальных педагогов	Чел.	—	—	_____
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%	—	—	_____
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе воспитания	Ед./%	—	—	_____
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом, в программе формирования и развития УУД	Ед./%	—	—	_____
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога, в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%	—	—	_____
	Количество дополнительных образовательных программ на базе	Ед.	—	—	_____

	школы, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога				
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется	—	—	_____
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется	—	—	_____
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.	_____	_____	_____
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%	_____	_____	_____
	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров,	Да/нет	—	—	_____

	расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов				
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%	_____	_____	_____
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м	_____	_____	_____
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%	–	–	_____
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.	_____	_____	_____

	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.	—	—	_____
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/не соответствует	_____	_____	_____
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/нет	—	—	_____
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.	—	—	_____
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.	—	—	_____
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.	—	—	_____

	Соответствие содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/не соответствует	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____

СПРАВКА

**по итогам проведения мероприятий в рамках внутренней системы оценки
качества образования в _____ по направлению**

Основание проведения оценки

_____ : план
функционирования внутренней системы оценки качества
образования _____ на _____ учебный год.

**Сроки проведения мероприятий по оценке качества условий, обеспечивающих
образовательную деятельность: _____.**

Цели проведения оценки _____:

- _____
- проконтролировать соответствие _____,
требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования и запросам участников
образовательных отношений;
- выявить степень удовлетворенности участников образовательных
отношений _____, в период
проведения оценки;
- предусмотреть мероприятия по улучшению _____.

Объекты оценки

_____ : ресурсы _____
_____, обстановка в _____ (санитарно-гигиеническая, психологическая и др.),
педагогический коллектив, администрация.

Методы оценки _____:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

Инструментарий оценки _____:

- _____
- _____

Результаты оценки

Оценка _____,

проводилась по следующим основным критериям:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Выводы по основным критериям

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____

Таким образом, оценка
направления _____
внутренней системы оценки качества образования _____ выявила

Рекомендации

Справка подготовлена: _____

Дата: _____

Справка заслушана на _____.

Со справкой ознакомлены:

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

Типовая анкета 22

для опроса получателей услуг о качестве условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам

Уважаемый участник опроса!

Опрос проводится в целях выявления мнения граждан о качестве осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам.

В опросе о качестве осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам, могут участвовать родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся старше 14 лет. В опросе о качестве осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и основным программам профессионального обучения, могут участвовать родители (законные представители) обучающихся и сами обучающиеся.

Пожалуйста, ответьте на вопросы анкеты. Ваше мнение позволит улучшить работу образовательной организации и повысить качество оказания образовательных услуг населению. Опрос проводится анонимно. Ваши фамилия, имя, отчество, контактные телефоны указывать необязательно.

Конфиденциальность высказанного Вами мнения о качестве условий оказания образовательных услуг образовательными организациями гарантируется.

Выберите категорию получателя образовательных услуг, к которой Вы относитесь (можно выбрать только одну):

- Обучающийся;
- Родитель (законный представитель) обучающегося;
- Воспитанник детского дома.

Если Вы выбрали категории «Обучающийся» и «Воспитанник детского дома», подтвердите, что Вам больше 14 лет:

- Да (анкета будет принята в обработку)
- Нет

22 Согласно Методике выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико - социальной экспертизы (утверждена приказом Минтруда России от 30 октября 2018 г. № 675н).

1. При посещении образовательной организации обращались ли Вы к информации о ее деятельности, размещенной на информационных стендах в помещениях организации?

Да

Нет (переход к вопросу 3)

2. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации?

Да

Нет

3. Пользовались ли Вы официальным сайтом образовательной организации, чтобы получить информацию о ее деятельности?

Да

Нет (переход к вопросу 5)

4. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации, размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»?

Да

Нет

5. Удовлетворены ли Вы комфортностью условий предоставления образовательных услуг в организации (обеспечение в организации комфортных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность: наличие зоны отдыха (ожидания); наличие и понятность навигации внутри организации; наличие и доступность питьевой воды; наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; санитарное состояние помещений организации)?

Да

Нет

6. Имеете ли Вы (или лицо, представителем которого Вы являетесь) установленную группу инвалидности?

Да

Нет (переход к вопросу 8)

7. Удовлетворены ли Вы доступностью предоставления образовательных услуг для инвалидов в организации?

Да

Нет

8. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников

образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части)?

Да
Нет

9. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (преподаватели, воспитатели, тренеры, инструкторы)?

Да
Нет

10. Пользовались ли Вы какими-либо дистанционными способами взаимодействия с образовательной организацией (телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получение консультации по оказываемым образовательным услугам), раздел «Часто задаваемые вопросы», анкета для опроса граждан на сайте и прочие)?

Да
Нет (переход к вопросу 12)

11. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации, с которыми взаимодействовали в дистанционной форме (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым образовательным услугам) и в прочих дистанционных формах)?

Да
Нет

12. Готовы ли Вы рекомендовать данную образовательную организацию родственникам и знакомым (или могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора образовательной организации)? (вопрос не должен быть доступен (задан) для категории получателей образовательных услуг «Воспитанник детского дома»)

Да
Нет

13. Удовлетворены ли Вы организационными условиями предоставления образовательных услуг (графиком работы организации, навигацией внутри организации (наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло, инфоматов и прочие)? (вопрос не должен быть доступен (задан) для категории получателей образовательных услуг «Воспитанник детского дома»)

Да
Нет

14. Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации?

Да
Нет

15. Ваши предложения по улучшению условий оказания образовательных услуг в данной образовательной организации:

Сообщите, пожалуйста, некоторые сведения о себе:

16. Ваш пол

Мужской

Женский

17. Ваш возраст _____ (укажите сколько Вам полных лет)

Благодарим Вас за участие в опросе!